



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradonačelnik

KLASA : 022-05/17-01/2-377
URBROJ: 2144-01-01-13-2
Labin, 14. studenog 2017.

Na temelju članka 15. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 3. stavak 4. Odluke o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora („Službene novine Grada Labina“ broj 16/11.) i Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova za obilježavanje horizontalne signalizacije oznake KLASA: 022-05/17-01/2-377 URBROJ: 2144-01-01-17-1 od 09. studeni 2017. godine, Gradonačelnik Grada Labina dana 14. studeni 2017. godine donosi

ODLUKU

**o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova
za obilježavanje horizontalne signalizacije na temelju pisanog ugovora**

1. Predmet javnog natječaja je povjeravanje obavljanja komunalnih poslova horizontalne signalizacije.
2. Ugovor se sklapa na vrijeme od 4 godine.
3. Poslovi na horizontalnoj signalizaciji obuhvaćaju godišnje izvođenje radova (proljetno, jesenje) na obilježavanju signalizacije na javnim prometnim površinama (nerazvrstane ceste i parkirališta na području Grada).
4. Plaćanje će se vršiti na osnovi privremenih i okončanih situacija, ovjerenih po naručitelju, sa rokom plaćanja od 30 dana od dana primitka.
5. Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za svo vrijeme trajanja ugovora. Isključuje se klizna skala i sve promjene cijene. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena snosi sam ponuditelj, a za ponudenu cijenu obvezna je potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.
6. Ponudu treba izraditi sukladno dokumentaciji za nadmetanje koja sadrži sve potrebne podatke za izradu, te se može besplatno preuzeti radnim danom na porti Grada Labina uz prethodne najave na telefon broj 866-800, ili se može preuzeti u digitalnom obliku na službenim web stranicama Grada Labina na linku <http://labin.hr/ostali-javni-natjecaji> pod nazivom „Javni natječaj za obilježavanje horizontalne signalizacije“.
7. Ponude se dostavljaju u dvostruko zatvorenim i zapečaćenim omotnicama. Na vanjskom omotu je adresa naručitelja: Grad Labin, Titov trg 11, 52220 Labin, s naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA NA NATJEČAJ ZA HORIZONTALNU SIGNALIZACIJU", a adresa ponuditelja je na unutarnjem omotu. Rok za predaju ponuda ističe 15-ti dan od dana objave Odluke na oglasnoj ploči Grada Labina u 13⁰⁰ sati, kada će biti i javno otvaranje ponuda. Ponude moraju biti zaprimljene u pisarnici Grada Labina u ostavljenom roku bez obzira na način dostave. Krajnji rok za predaju ponuda je istovremeno i datum i vrijeme javnog otvaranja ponuda. Ponude se podnose isključivo na hrvatskom jeziku.
8. Nepotpune ponude neće se razmatrati, a ponude koje nisu pristigle u roku neće se otvarati i vratiti će se ponuditelju neotvorene.
9. Ponuda mora sadržavati:

- 9.1. Ispunjen i ovjeren obrazac ponude i aproksimativni troškovnik sa jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u kunama i posebno iskazanim PDV-om,
- 9.2. ispravu o upisu u poslovni, trgovački, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, kojom ponuditelj dokazuje da je ovlašten za obavljanje djelatnosti koja je predmet natječaja,
- 9.3. potvrdu porezne uprave o stanju duga kao dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i drugih državnih davanja,
- 9.4. ovjerenu izjavu da ponuditelju nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca,
- 9.5. dokaz o bonitetu – BON 1 ili istovjetnu ispravu izdanu od strane nadležnog tijela kojom se dokazuje da ukupni ostvareni prihod za 2016. godinu iznosi minimalno 1.000.000,00 kuna, obrtnici obveznici poreza na dohodak umjesto BON 1 dostavljaju pregled poslovnih primitaka i izdataka ovjerene od porezne uprave,
- 9.6. dokument izdan od strane bankarskih ili drugih financijskih institucija (BON 2, odnosno SOL 2 ili sl.) kojim ponuditelj dokazuje svoju solventnost. Ovim dokumentom ponuditelj dokazuje da račun nije bio u blokadi više od 15 dana u proteklih 6 mjeseci do isteka roka za dostavu ponude,
- 9.7. potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada o podmirenim obvezama prema Gradu po bilo kojoj osnovi.
- 9.8. potvrdu o tehničkoj opremljenosti tj. da u svom vlasništvu ima minimalno slijedeću opremu i strojeve:
 - 9.8.1. minimalno dva (2) samohodna stroja za obilježavanje signalizacije bojom, a od toga jedan (rezervoar za boju) mora biti kapaciteta jednakog ili većeg od 400 litara
 - 9.8.2. minimalno dva (2) samohodna stroja za obilježavanje signalizacije plastikom
 - 9.8.3. minimalno četiri (4) ručna stroja za obilježavanje horizontalne signalizacije
 - 9.8.4. minimalno jednu (1) frezu za skidanje odnosno uklanjanje horizontalne signalizacije
- 9.9. potvrdu o kadrovskoj (stručnoj) sposobnosti tj. da u redovnom radnom odnosu imaju zaposleno minimalno: četiri (4) rukovatelja strojeva za obilježavanje horizontalne signalizacije, šesnaest (16) zaposlenih djelatnika na održavanju horizontalne signalizacije, jednu osobu zaposlenu sa VŠS građevinskog smjera koji je ovlašten voditelj radova
- 9.10. za ovlaštenog voditelja radova potrebno je dostaviti potvrdu Hrvatske komore inženjera građevinarstva, ne stariju od 3 mjeseca, da je predloženi ovlašten voditelj radova aktivan član komore te da protiv njega nije pokrenut stegovni postupak
- 9.11. ponuditelj mora dokazati da pristupa racionalnom trošenju prirodnih resursa i sprječava onečišćenje okoliša (CERTIFIKAT ISO 14001 ili jednakovrijedan dokaz) te da provodi sustav upravljanja kvalitetom u skladu s normom ISO 9001 (CERTIFIKAT ISO 9001)
- 9.12. popis izvedenih radova na redovnom održavanju horizontalne signalizacije u posljednjih tri (3) godine sukladan predmetu nabave, na način da se najmanje jedan (1) ugovor odnosi na redovno održavanje bojom, termo plastikom, hladnom plastikom i sprej plastikom u iznosu od minimalno 250.000,00 kuna po godini (bez PDV-a), potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja,
 - uz popise se prilažu potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora,
 - potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.
- 9.13. popis izvedenih radova na hrapavljenju kolnika u posljednje tri (3) godine, na način da je najmanje jedan (1) ugovor izveden u iznosu od minimalno 100.000,00 kn (bez PDV-

- a), potpisan od ovlaštene osobe za zastupanje po zakonu i ovjeren pečatom ponuditelja,
- uz popise se prilažu potvrde o urednom ispunjenju ugovora koje daje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora,
 - potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, navod o uredno ispunjenim ugovorima.
- 9.15. izabrani ponuditelj mora prije potpisivanja Ugovora dostaviti jamstvo za kvalitetno izvršenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini od minimalno 10% od vrijednosti ugovora s pripadajućim PDV-om.
- 9.16. potvrda da se protiv odgovorne osobe ne vodi istražni odnosno kazneni postupak (sa trgovačkog suda za pravne, a općinskog suda za fizičke osobe)
- 9.17. dokaz o sposobnosti obavljanja djelatnosti prijevoza otpada i upisa u očevidnik prijevoznika otpada. U tu svrhu ponuditelj mora dostaviti potvrdu o upisu u očevidnik prijevoznika otpada sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13), koju je izdalo Ministarstvo zaštite okoliša i prirode kako bi sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) imao pravo izvršavati navedene radove.

Svi prilozi mogu se podnijeti u originalu, ovjerenom ili običnom presliku.

Ponuditelj koji bude izabran, dužan je, po donošenju Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, a prije sklapanja Ugovora, dostaviti na uvid izvorne dokumente u Upravni odjel za komunalne djelatnosti.

- Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:
 - najniža ponučena cijena,
 - udovoljavanje svim natječajnim uvjetima sukladno dokumentaciji za nadmetanje
- Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće.
- Naručitelj zadržava pravo ne prihvatiti ni jednu ponudu odnosno poništiti ovaj javni natječaj, te ga ponoviti bez dodatnog obrazloženja.
- Sklapanje ugovora između naručitelja i ponuditelja obaviti će se u roku od 30 dana od dana pravomoćnosti odluke Gradskog vijeća o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča
2. Upravni odjel za komunalne djelatnosti
3. Arhiva – ovdje



GRADONAČELNIK

Valter Glavičić